様式１

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受付番号 |  |     |

 令和　　年　　月　　日

粟国村長　髙良　修一　　殿

 参　加　申　込　書

　第２次粟国村観光振興計画策定支援業務に係る企画提案書募集要領の条件等を了解し、参加を申し込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  申込者 | 会　社　名 |  |
| 住　 　所 |  |
| 代 表 者 名 |  印 |
| 電 話 番 号 |  |
| F 　A　 X |  |
| 担当職・氏名 |  |
| E-mail |  |

　様式２

会　社　概　要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  会 社 名  |  |                 |
|  代 表 者  |  |
|  所 在 地 | 住 所 |  |
| FAX |  | TEL |  |
| 設立年月日 |  | 資本金 |  |
| 主要業務 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 社 員 数 |  | うち委託業務従事者 |  |

１．会社のパンフレット等があれば添付すること（１部）。

 ２．県外に本店が所在する場合に限り、県内の支店の所在地を記入すること。

 ３．組織図を添付すること（任意様式）

　　４．共同企業体の場合は、会社ごとに提出すること。

様式３

 業 務 実 績 一 覧

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 実施期間 | 委託した団体名 | 業務内容 |
|  |  |  |  |

　１．過去１０カ年の同種業務及び類似業務を記入すること。

２．共同企業体の場合は、会社ごとに提出すること。

様式４

 質　　問　　票

第２次粟国村観光振興計画策定支援業務

 令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　話：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　F A X：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番 号 | 要 領 等 の 項 目 | 質　問　内　容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 １．質問１件ごとの番号を付与すること。

　２．募集要領等などの項目に対する質問か明確にすること。

　３．質問内容はわかりやすく記入すること。

様式５

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受付番号 |  |     |

第２次粟国村観光振興計画策定支援業務 企画提案応募申請書

　第２次粟国村観光振興計画策定支援業務に係るプロポーザルに応募したいので、企画提案書及び関係書類を添えて申し込みます。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　粟国村長　髙良　修一　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　申　請　者

 所　在　地：

 会社名　※：

 代表者名： 印

　　　　　　　　　　　　　　　　連絡担当者

　　　　　　　　　　　　　　　　　所属・職・氏名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　　名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL / FAX ：

　　　　　　　　　　　　　　　　 E －m a i l：

 　　　提出書類

 １．企画提案書　　　　　　　　　８部

 ２．定款　　　　　　　　　　　　１部

 ３．登記簿謄本（又は証明書）　　１部

 ４．経費見積　　　　　　　　　　１部

|  |
| --- |
| 共同企業体構成企業（※共同企業体の場合のみ記入） |