

令和8年度 会計年度任用職員及び業務委託 募集一覧 (総務課・民生課・経済課)

【会計年度任用職員】

募集区分	主な業務内容	募集人数	募集要項	資格要件等	担当課
一般事務 (フルタイム)	住民基本台帳、マイナンバー等担当	1名	【勤務場所】役場総務課 【勤務形態】月～金 8:30～17:15(フルタイム) 土日・祝日休み 【報酬】月額 195,800円～期末・勤勉手当有り	パソコン(ワード、エクセル等)の基本操作、普通自動車運転免許	総務課
一般事務 (パートタイム)	・農林業担当事務業務 ・用地取得手続き業務 ・役場窓口対応、文書収受、その他行政事務等	1名	【勤務場所】役場経済課 【勤務形態】月～金 8:30～17:15の間に7時間 土日・祝日休み 【報酬】月額 176,851円～期末・勤勉手当有り	パソコン(ワード、エクセル等)の基本操作、普通自動車運転免許	経済課
ハブ・野良猫対策補助員 (パートタイム)	ハブ・野良猫対策業務(ハブ捕獲場所の見回り、マウスの飼育等、捕獲器の整備、環境整備(草刈り)、野良猫の生息調査、捕獲、環境調査等含む)	1名	【勤務場所】役場民生課 【勤務形態】月～金 8:00～16:00 7時間 土日・祝日休み 【報酬】月額 176,851円～期末・勤勉手当有り	普通自動車運転免許	民生課

【業務委託】

観光施設トイレ清掃作業	トイレ清掃	1名	【勤務場所】村内各所 【委託内容】村内9か所トイレ清掃 週3回6時間程度 【委託額】月額 80,000円 【応募書類】履歴書、申込書	※経験不問 ※普通自動車運転免許 ※村税等滞納なし	経済課
ミバエ地上防除委託業務	ミバエ防除のためのテックス版吊下げ作業	1名	【勤務場所】村内各所 【委託内容】テックス版吊下、174か所*年4回 【委託額】年額 95,000円 【応募書類】履歴書、申込書	※経験不問 ※普通自動車運転免許 ※村税等滞納なし	